

DEELNEMERSHANDBOEK

WTC EXPO

VOORWOORD

Beste deelnemer,

Om ervoor te zorgen dat we van de beurs met elkaar een succes maken en de op- en afbouw voorspoedig verloopt, treft u in dit handboek de benodigde informatie voor uw deelname aan Caravana 2027.

Mocht u vragen hebben over het handboek of andere zaken dan kunt u ons bereiken op telefoonnummer +31 (0)58 - 2941500 of e-mail info@wtcexpo.nl.

Voor vragen betreffende horeca-aangelegenheden kunt u zich wenden tot:

WTC Hospitality
telefoonnummer +31 (0)58-2941590 of e-mail info@wtchospitality.nl

Namens de directie en medewerkers van het WTC Expo wensen wij u een succesvolle beurs toe!

INHOUD

1. Het complex 4

1.1 Plaats 4
1.2 Periode 4
1.3 Halverlichting 4
1.4 Omroepinstallatie 4
1.5 Beveiliging & aansprakelijkheid 4
1.6 Rookbeleid 4
1.7 Honden 4

2. Standbouw 5

2.1 Opbouw en inrichting van de stands 5
2.2 Ontruiming 5
2.3 Standbouw 5

3. Faciliteiten 6

3.1 Webshop 6
3.2 Audio-visuele middelen, trussen, verlichting en rigging 6
3.3 Elektriciteit/ water 7
3.4 Standinterieur 8
3.5 WIFI 8
3.6 Aanvragen 9
3.7 Parkeren 9
3.8 Bezwaren 9
3.9 Heftruck/ hoogwerker 9

4. Bijlagen 10

4.1 Specificaties voor standbouw 10
4.2 Richtlijnen van de brandweer 11

1. HET COMPLEX

1.1 Plaats

Bekijk hier de route

WTC Expo Leeuwarden
Entree west: Fryslânplein/Stadionplein, Leeuwarden

Vanuit alle richtingen staan ANWB borden die het WTC Expo aangeven.
De hoofdentree voor onze evenementen is Entree West, welke u kunt bereiken via het Fryslânplein/Stadionplein.

1.2 Openingstijden bezoekers

Woensdag	27 januari 2027	10.00 tot 17.00 uur
Donderdag	28 januari 2027	10.00 tot 17.00 uur
Vrijdag	29 januari 2027	10.00 tot 17.00 uur
Zaterdag	30 januari 2027	10.00 tot 17.00 uur
Zondag	31 januari 2027	10.00 tot 17.00 uur

Om uw stand tijdens Caravana te voorzien van extra producten opent de beurs één uur eerder en sluit de beurs één uur later (op vertoon van deelnemerskaart).
Laden en lossen kan alleen via hoofdentree West.

1.3 Halverlichting

De halverlichting is gedurende de openingsuren gedeeltelijk aan.
Om tot een optimale presentatie van uw stand te komen adviseren wij u voldoende verlichting in uw stand aan te brengen.

1.4 Omroepinstallatie

Alleen tijdens opbouw en afbouw kan gebruik worden gemaakt van de omroepinstallatie. Gedurende de openingstijden van de beurs is de installatie uitsluitend beschikbaar voor calamiteiten of aankondigingen van de organisatie, een dergelijke zaak is ter beoordeling van de beursorganisatie. De installatie is niet bruikbaar voor deelnemers, enkel de organisatie maakt hier gebruik van.

1.5 Beveiliging & aansprakelijkheid

De opbouw en demontage van stands zijn een hectische en drukke periode. We raden u aan om waardevolle spullen goed op te bergen in uw stand, eventueel achter slot of neem het met u mee wanneer u de beursvloer verlaat. Er is tijdens en buiten de openingsuren beveiliging aanwezig in de beurshallen, echter benadrukken wij dat u uw spullen op eigen verantwoordelijkheid in uw stand achterlaat. WTC Expo is niet aansprakelijk voor diefstal of verlies. In vele gevallen is in uw transport verzekering deelname aan beurzen opgenomen. Controleer dit in uw polis.

Voor uitgebreide informatie over de beveiliging en aansprakelijkheid van WTC Expo verwijzen wij u naar de algemene voorwaarden WTC Expo B.V.

1.6 Rookbeleid

In het gehele complex van het WTC Expo mag niet gerookt worden.
Er zijn geen speciale rookruimtes ingericht. Roken is alleen buiten het complex toegestaan. Bij de hoofdentree zijn hiertoe buiten asbakken geplaatst.

1.7 Honden

Honden zijn **niet** toegestaan op de beursvloer, (zichtbare) hulphonden uitgezonderd.

2. STANDBOUW

2.1 Opbouw en inrichting van de stands

De volgende data zijn gepland voor het opbouwen en inrichten van stands ten behoeve van Caravana 2027 in het WTC Expo:

Opbouwtijden

Zondag	24 januari 2027	08:00 tot 18:00 uur
Maandag	25 januari 2027	08:00 tot 22:00 uur
Dinsdag	26 januari 2027	08:00 tot 22:00 uur
Woensdag	27 januari 2027	08:00 tot 10:00 uur

Indien u van de standbouw via WTC Expo of de standaard unit gebruik maakt, kunt u uw stand inrichten vanaf **dinsdag 26 januari, 12:00 uur.** Vanaf dinsdag 18:00 uur worden de grote transportdeuren gesloten, er worden dan geen auto's en andere grote transportmiddelen meer in de hallen toegelaten. Alleen via de hoofdingang kunt u dan nog klein materiaal aanvoeren. Vanaf dinsdag 26 januari 21:00 uur dienen de gangpaden leeg te zijn i.v.m. het leggen van het tapijt in de gangpaden.

Tijdens de opbouw en demontage mogen geen toegangsdeuren en/of gangpaden geblokkeerd worden door materialen en/of transportmiddelen. De aan- en afvoerroute op het parkeerterrein en bij de transportdeuren dient u vrij te houden. U dient de instructies van onze hal- en parkeermedewerkers op te volgen.

2.2 Ontruiming

U dient uw stand niet eerder te ontruimen dan na afloop van de beurs. Direct na afloop zal de vloerbedekking in de gangpaden opgerold worden, zodat u de mogelijkheid heeft deze paden te gebruiken bij het ontruimen van uw stand. Om dit z.s.m. te laten verlopen, zullen op dat moment alle transportdeuren gesloten zijn en verzoeken wij u de gangpaden vrij te houden.
Vervolgens kunt u uw eigen stand ontruimen vanaf:

Zondag	31 januari 2027	17:30 tot 22:00 uur
Maandag	1 februari 2027	08:00 tot 18:00 uur

Op maandag 1 februari 18:00 uur dient uw standruimte geheel ontruimd te zijn. Gehuurd meubilair wordt direct na de beurs uit de stand gehaald. Gelieve geen spullen achter te laten op de stand.



Klik hier voor ideeën over de bouw en/of inrichting van uw stand

2.3 Standbouw

Standbouw is verplicht. Standbouw dient minimaal te bestaan uit: zelfdragende scheidingswanden en vloerbedekking. Partytenten en parasols zijn niet toegestaan.

Er zijn voor wat betreft standbouw twee mogelijkheden:

- U voorziet zelf in de standbouw d.m.v. een eigen standbouwer dan wel eigen firma;
- U huurt standaard standbouw welke opgebouwd wordt door de huisstandbouwer van het WTC Expo

Voor standbouw hoger dan 2,75 meter, het ophangen van vlaggen, logo's en andere zaken aan de halconstructie is toestemming nodig van de beursorganisatie. Neem hiervoor contact op via info@wtcexpo.nl

Voor afwijkende standbouw of een kleur anders dan wit geldt prijs op aanvraag.

NB: Het is bij een eilandstand niet toegestaan op de hoeken (4) hoge wanden te plaatsen. Tenzij in overleg met de organisatie anders is overeengekomen, na akkoord tekening.

NB: Aanvragen tijdens de opbouw kunnen niet gegarandeerd worden en het verschuldigde tarief wordt verhoogd met 50%.

3. FACILITEITEN

3.1 Webshop

WTC Expo werkt met een webshop waar u facilitaire aanvragen kunt regelen. Denk hierbij aan standbouw, meubilair, groenvoorziening, stand schoonmaak, etc.

- Inlogscherm webshop: https://webshop.wtcexpo.nl/inloggen/
- Wachtwoord webshop: DeelnemerWTCexpo26/27

Stand schoonmaak

Het WTC Expo kan de schoonmaak van uw stand dagelijks verzorgen. Standaard stand schoonmaak bestaat uit de volgende werkzaamheden:

- Papierbakken legen, stoelen en zittingen stofvrij maken, vingerafdrukken op kasten verwijderen, bureau(s), tafel(s) en ander meubilair aan de bovenzijde stof- en vlekvrij maken, vloer stofzuigen.

- De schoonmaak wordt uitgevoerd buiten de openingstijden van de beurs. De stands worden schoongehouden tijdens alle beursdagen. Dit betekent dat de stand schoon is voor opening van de eerste beursdag en dat de laatste schoonmaak plaatsvindt voor opening van de laatste beursdag. Extra schoonmaakwerkzaamheden kunnen apart worden aangevraagd.

Groenvoorziening

Kleed uw stand aantrekkelijk aan door onder andere het gebruik van groendecoratie. Planten en andere groenvoorziening huurt u gemakkelijk via de webshop. De tarieven van alle groendecoratie zijn inclusief plaatsen en afvoer. Levering vindt plaats op de eerste beursdag voor de officiële opening.

Klik hier om naar de webshop te gaan

Let op: faciliteiten kunnen uiterlijk tot 4 weken voor aanvang van het evenement online geregeld worden via onze webshop.

Let op: bestellingen zijn altijd onder voorbehoud van levering.

3.2 Audio-visuele middelen, trussen, verlichting en rigging

Interesse in het huren van audio-visuele middelen, verlichting, staande/hangende trussbouw, takels, steels et cetera? Neem dan contact op met de beursorganisatie via info@wtcexpo.nl

Creative Technology is verantwoordelijk voor alle rigging in het WTC Expo.

Creative Technology Netherlands B.V.
Charles Lindberghlaan 14-16
8218 NS Lelystad

Tel: +31 (0)88 322 3700
Website: https://ct-group.com/nl/
E-mailadres: nl.info@ct-group.com

Rigging is alleen toegestaan boven uw eigen stand en tot een maximale hoogte, zoals vastgelegd in het deelnemershandboek. Creative Technology is het enige riggingbedrijf dat ophangpunten mag maken aan het dak van het WTC-complex.

Het laten verzorgen van ophangpunten door derden is derhalve niet toegestaan.



3.3 Elektriciteit/ water

Aansluitingen voor elektriciteit en water dienen uiterlijk 2 weken voor aanvang opbouw te worden aangevraagd. Aanleg van aansluitingen aangevraagd op een later tijdstip kan niet worden gegarandeerd en het verschuldigde tarief kan verhoogd worden met 50%.

- Alle prijzen zijn inclusief montage en exclusief btw.
- Vermiste/beschadigde goederen worden bij huurder/gebruiker in rekening gebracht.
- Metalen stands dienen geaard te zijn.
- Gebruik van platsnoer is verboden.
- Voor een KEMAKEUR-verlengkabel dient u zelf zorg te dragen.

Richtlijnen m.b.t. het gebruik van water ter voorkoming van legionella

In verband met de veiligheid van een ieder die ons complex bezoekt dan wel gebruikt, zowel huurders, bezoekers als exposanten, is het exposeren met open, stromend, sproeiend of vernevelend water, zoals dat o.a. gebeurt bij fonteinen, sauna's en whirlpool, uitsluitend toegestaan mits aan de volgende eisen wordt voldaan:

- U dient gebruikswater uitsluitend te betrekken uit het leidingstelsel van het WTC Expo
- Het is verboden water te betrekken uit de brandhaspels, dit is geen drinkwater noch gebruikswater, dit water mag uitsluitend worden gebruikt als bluswater.
- Water uit de aanwezige spoelruimtes is geen drinkwater, dit water is wel geschikt voor ander gebruik.
- Het gebruik van luchtbevochtigers, zoals dat o.a. voorkomt bij airconditioners, is verboden.
- Water met een temperatuur tussen de 20ºC en 60ºC, is water binnen de risicocategorie. Gebruik van water binnen de risicocategorie (tussen 20ºC en 60ºC) is alleen toegestaan als er 0,3 milligram werkzaam chloor per liter water is toegevoegd. Zonder toevoeging van chloor dient dit water elke dag ververst te worden.
- Boilers dienen boven de 60ºC te worden afgesteld.
- Demonstraties dienen plaats te vinden in een afgesloten ruimte.
- U heeft de verplichting om gedurende het evenement zelf 1 maal per dag de watertemperatuur te controleren en deze te noteren en in een logboek te bewaren
- U bent verplicht om mee te werken aan mogelijke tests, bemonsteringen en keuringen uitgevoerd door het WTC Expo en/of andere officiële instanties.

Klik hier om water- en/of elektriciteit aansluiting aan te vragen.



3.4 Standinterieur

In onze webshop treft u een aantal mogelijkheden van voorzieningen in uw stand aan. Bijvoorbeeld een balie voor het afrekenen van producten, een hoekberging/kleedkamer, tafels en stoelen, presentatiekasten, koelkasten en meer. Heeft u bijzondere/speciale wensen die u niet terug vindt in de webshop, neemt u dan contact op met de beursorganisatie via info@wtcexpo.nl.

Alle stand interieur wordt uiterlijk dinsdag 26 januari geleverd.
Via de webshop vindt u voorzieningen* voor op uw stand. Denk hierbij aan groenvoorzieningen, meubilair, schoonmaak etc.
*Alle voorzieningen zijn op huurbasis per beursperiode

Let op: faciliteiten kunnen uiterlijk tot 4 weken voor aanvang van het evenement online geregeld worden via onze webshop.

Let op: bestellingen zijn altijd onder voorbehoud van levering.

Bekijk onze webshop

3.5 WIFI

Gedurende het evenement is wifi beschikbaar. Dit is een betaalde dienst. U kunt toegang tot dit netwerk aanschaffen via onze webshop en op locatie bij onze infobalie. U heeft per (pin)apparaat een code nodig. Het gebruik van deze code op andere (pin)apparaten is niet mogelijk, dus maakt u bijvoorbeeld gebruik van 2 (pin)apparaten is het noodzakelijk om 2 wificodes aan te schaffen. Een wireless aansluiting kan per beursperiode worden aangevraagd.

Aanvragen kunnen worden gedaan bij de infobalie in de Traverse, waar u een kaartje à € 75,- incl. btw (voor de gehele beursperiode) kunt afhalen waarmee u een wireless internetverbinding tot stand kunt brengen. Voor kritieke activiteiten op de stand adviseren wij altijd een bekabelde verbinding te gebruiken. Deze dient u voor aanvang van de opbouwperiode aan te vragen en de prijs voor bekabeld internet is op aanvraag.



3.6 Aanvragen van presentatie/ activiteit op stands

Indien uw presentatie/activiteit op de stand gepaard gaat met geluid d.m.v. audio/video, open vuur en/ of gassen, dient u hier een aanvraag voor in te dienen bij de organisatie.

3.7 Parkeren

Het parkeerterrein van WTC Expo en omliggende parkeerterreinen bieden gratis parkeergelegenheid. Volg de aanwijzingen van onze verkeersregelaars en zorg dat doorgaande wegen vrij gehouden worden.

3.8 Bezwaren

Alleen schriftelijke bezwaren worden tot 1 week na het evenement in behandeling genomen. Uiterlijk 3 weken na ontvangst van het bezwaar vindt de afhandeling plaats.

3.9 Heftruck/ hoogwerker

Indien u tijdens opbouw c.q afbraak gebruik wenst te maken van een heftruck of hoogwerker inclusief chauffeur, kunt u dit schriftelijk aanvragen onder vermelding van standnummer, datum, tijdstip en gebruiksduur (minimale afname van 15 minuten).

De tarieven zijn als volgt:

Heftruck		**Hoogwerker**	
Maandag t/m vrijdag		Maandag t/m vrijdag	
08.00 - 18.00 uur	€ 55,- per uur	08.00 - 18.00 uur	€ 67,50 per uur
18.00 - 22.00 uur	€ 80,- per uur	18.00 - 22.00 uur	€ 90,- per uur
Zaterdag en zondag	€ 80,- per uur	Zaterdag en zondag	€ 90,- per uur



4. BIJLAGEN

4.1 specificaties van standaard standbouw

Wanden:

Materiaal:	kunststof / aluminium	
Hoogte:	inclusief aluminium kozijnrand	: 250 cm.
Breedte:	inclusief aluminium kozijnrand	: 100 cm.
Dikte:	aluminium kozijnrand	: 15 mm.
Kleur kozijn:	metallic-aluminium	
Kleur wand:	parelwit-mat	
Netto wand-oppervlakte:	zichtmaat kozijn	: 97 x 230 cm.

Beplakking op de stand wanden is alleen toegestaan onder de voorwaarde dat u gebruik maakt van daarvoor bestemd dubbelzijdig tape, niet-permanente logo-stickers en beletteringen. Beplakking op aluminiumprofielen en het gebruik van foam-tape is **niet** toegestaan. Wanneer beplakking resten op de wanden achterlaten zal dit als schade worden aangemerkt en worden hier kosten voor in rekening gebracht. Ook het gebruik van spijkers, nieten, schroeven en verf op de wanden is **niet** toegestaan.

U kunt uw wanden aankleden met lichte materialen door dit met nylondraad te bevestigen aan S-haakjes (45mm) of door clipboard-klemmen (20mm) vanaf de bovenkant van de stand te gebruiken. Vergeet u vooral niet deze richtlijnen goed af te stemmen met uw eventuele medewerkers die straks ter plekke de standinrichting zullen verzorgen of ingehuurde decorateurs, reclamebureaus en/of (aanvullende) standbouwers.

Frieslijst:

Materiaal:	kunststof / aluminium	
Hoogte:	inclusief aluminium kozijnrand	: 10 cm.
Dikte:	aluminium kozijnrand	: 15 mm.
Kleur kozijn:	metallic-aluminium	
Kleur frieslijstbord:	parelwit-mat	: 28 x 110 cm.
Doorloophoogte/ bevestigingshoogte:		: ca. 220 cm.

Vloerbedekking:

Soort:	Heugafelt-escolita tegel
Maat per tegel:	100 x 100 cm.
Kleur:	De kleuren van de tapijttegels kunt u vinden in onze webshop.

Webshop

Bij twijfel en vragen kunt u contact opnemen met de beursorganisatie
Tel.: +31 (0)58-2941500 Mail: info@wtcexpo.nl

4.2 Richtlijnen van de brandweer

- Alle brandbare materialen dienen brandvertragend te zijn geïmpregneerd. (Voorbeelden van brandbare materialen: decoraties bestaande uit papier, draperieën, textiel, vaandels etc.)

LET OP: EEN KOPIE CERTIFICAAT VAN IMPREGNERING moet worden ingeleverd bij de organisatie, geen certificaat betekent dat het voorwerp niet geplaatst of opgehangen mag worden.

- Er mogen nimmer gasflessen, gevulde (diesel)tanks of andere brandbare stoffen op de beurs aanwezig zijn.
- Open vuur, zoals kaarsen, zijn zonder toezicht niet toegestaan.
- Alle presentaties dienen binnen de eigen standruimte te staan, de gangpaden moeten te allen tijde vrij blijven.
- Standpresentaties, in het bijzonder van machines en bewegende/hangende attributen, dienen altijd veilig voor publiek en omgeving te worden opgesteld. In de lucht hangende attributen dienen altijd in samenspraak met onze huis rigger Creative Technology (zie deelnemershandboek) te worden gerealiseerd.
- Nooduitgangen dienen te allen tijde vrij te blijven, zowel aan de binnen- als buitenzijde.
- Er mogen geen veranderingen c.q. aanpassingen worden gedaan op de reeds aangelegde bekabelingen/bedradingen.
- De bestaande brandhaspels dienen altijd vrij toegankelijk en zichtbaar te zijn.
- De ruimten achter de stands mogen niet gebruikt worden voor opslag of afval.
- Bij calamiteiten dient u altijd onmiddellijk de organisatie en/of beveiliging te waarschuwen.

U kunt voor het impregneren van eventuele materialen terecht bij:

BHV Friesland, Master de Jongwei 28, 9219 VN De Tike.
www.BHV.frl

We wensen u een
succesvolle beurs toe!

Groetjes Team Caravana